

## Curso práctico del programa *Gest*

### Objetivos

Adquirir conocimientos básicos sobre el funcionamiento del programa *Gest* mediante la descripción de los menús y de las principales funciones.

Estudio de los datos necesarios previos a la utilización del programa.

Situar al usuario en situaciones prácticas mediante la realización de diferentes casos prácticos propuestos por el profesor.

### Requisitos

El curso va dirigido a las personas encargadas de utilizar el programa *Gest*, con conocimientos de elaboración de presupuestos y precios de unidades de obra, fundamentalmente arquitectos, ingenieros, arquitectos técnicos, ingenieros técnicos y proyectistas. Además se requieren conocimientos del entorno Windows y de aplicaciones ofimáticas a nivel usuario.

### Duración

El curso puede estructurarse para diferentes duraciones, dependiendo de las necesidades del cliente. La duración mínima es de cuatro horas, siendo la duración media aconsejada de seis horas.

### Personal docente

Los profesionales del curso son técnicos que forman parte del Departamento de Soporte Técnico de **Arktec**, con un elevado conocimiento de la funcionalidad del programa.

### Contenido temático

El contenido temático del curso es cerrado, y se ajusta a una serie de temas especificados en el programa. El profesor es el encargado de marcar el ritmo del curso, a fin de abordar la totalidad del contenido temático en la duración prevista, así como de proponer la realización de los ejemplos que considere más oportunos para la explicación de los temas. El índice de temas que se aborda es:

#### TEMA 1: Introducción. Conceptos generales

- Generalidades: Utilidad del programa.
- Bases de precios. Precios. Codificación.
- Proyectos. Partidas de medición. Codificación.
- Pliegos de condiciones. Artículos. Codificación.
- Archivos de entidades comerciales. Entidades. Codificación.
- Bases de precios del mercado. Precios paramétricos.
- Personalizar la barra de herramientas del programa.
- Ventana de archivos abiertos.
- Importación de una base de precios en formato FIEBDC-3.

#### TEMA 2: Bases de precios

- Tipos de precios. Códigos. Precios paramétricos.
- Menú *Base*. Generación de una base de precios. Funciones e iconos.
- Modos de consulta de una base de precios.
- Estructura jerárquica de una base de precios.
- Exportación de una base de precios a XML.
- Actualizaciones de precios.
- Generación de un presupuesto a partir de la base de precios.
- PRÁCTICA: Creación y actualización de base una base de precios.

#### TEMA 3: Proyecto

- Presupuesto y certificación. Conceptos.
- Menú *Proyecto*. Funciones e iconos.
- Proceso de creación de un presupuesto.
- Vinculación de mediciones.
- Medición gráfica de planos: *MidePlan*.
- Títulos de capítulo de un presupuesto.
- PRÁCTICA: Creación y modificación de un presupuesto.

## TEMA 4: Proyecto (Cont.)

- Base de proyecto. Significado y utilidad.
- Modificación de un presupuesto.
- Generación de un presupuesto a través del árbol.
- Exportación de un presupuesto a XML.
- Ajustes del presupuesto. Tipos.
- Creación de la hoja final.
- Diagramas de Gantt.
- PRÁCTICA: Ajuste del presupuesto. Hoja final.

## TEMA 5: Listados de proyecto

- Listados disponibles.
- Impresión de listados.
- Previsualización de listados.
- Modificación de las opciones.
- Listados disponibles en el editor visual de informes.
- PRÁCTICA: Previsualización de varios listados del presupuesto.

## TEMA 6: Certificaciones

- Tipos de certificaciones.
- Menú *Certificaciones*. Funciones.
- Creación de una certificación.
- Certificaciones parciales y a origen.
- Relación de presupuestos.
- Listados de desviaciones.
- PRÁCTICA: Desviaciones entre presupuesto y certificación.

## TEMA 7: Pliegos de condiciones

- Pliego maestro y pliego específico.
- Menú *Pliego*. Funciones e iconos.
- Creación y modificación de artículos. Códigos.
- Generación del pliego de condiciones.
- PRÁCTICA: Obtención del pliego específico para un presupuesto.

## TEMA 8: Libro del Edificio

- Plantillas del Libro del Edificio y del Libro de la Vivienda.
- Menú *Libro del edificio*. Funciones e iconos.
- Creación y modificación de capítulos.
- Uso de variables.
- PRÁCTICA: Creación del Libro del Edificio específico para un presupuesto.

## TEMA 9: Herramientas

- Copia, borrado y renombre de precios y partidas.
- Renumeración de un presupuesto.
- Conversión de pesetas a Euros.
- Ortografía y autocorrección.
- Accesos restringidos.
- Exportación a MS-Project.
- PRÁCTICA: Eliminación de partidas y renumeración del presupuesto. Creación de un nuevo presupuesto con los importes en Euros.

## CONCLUSIONES

Cuestiones finales. Dudas.

G 9.3 11/2005