

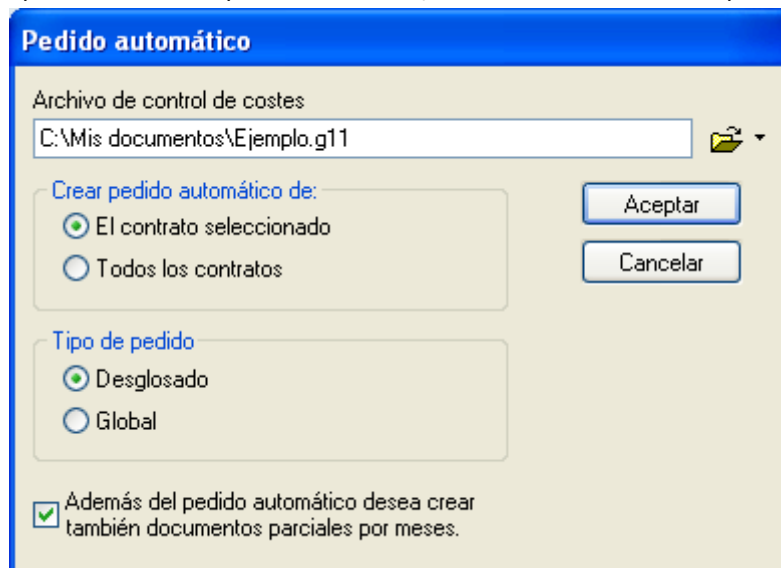
Modificaciones incorporadas a Constructo 11.0 después de la edición del manual

v. 11.0.05

Control de costes

Petición de ofertas por contratos

El icono "Pedido automático" muestra una caja de diálogo como la de la imagen, que incluye la nueva opción "Además del pedido automático, crear también documentos parciales por meses".



La imagen muestra una ventana de diálogo titulada "Pedido automático". En la parte superior, hay un campo de texto etiquetado "Archivo de control de costes" con el valor "C:\Mis documentos\Ejemplo.g11" y un icono de carpeta. Debajo, se encuentran dos secciones de opciones de radio:

- Crear pedido automático de:**
 - El contrato seleccionado
 - Todos los contratos
- Tipo de pedido**
 - Desglosado
 - Global

En la parte inferior, hay una opción de casilla de verificación: Además del pedido automático desea crear también documentos parciales por meses. A la derecha de las opciones de radio, hay dos botones: "Aceptar" y "Cancelar".

Si la opción se encuentra desactivada, se crea sólo el documento del pedido. Si se encuentra activada, se crea el documento del pedido y, además, documentos de producción prevista para cada mes, calculados en función del diagrama de Gantt previsto para la ejecución de la obra. Tanto unos como otros documentos pueden revisarse en "Entradas de material".

Producción

El icono "Producción por control de costes" muestra una caja de diálogo como la de la imagen. Se añade la casilla "Desde" para poder filtrar entre dos fechas y, de este modo, poder crear producciones parciales.

La imagen muestra una ventana de diálogo titulada "Producción por Control de Costes". En la parte superior izquierda, se indica "Archivo de Control de Costes" con un campo de texto que contiene "C:\Mis documentos\Ejemplo.g11" y un icono de carpeta. A la derecha de este campo hay un botón "Aceptar" y un botón "Cancelar". Debajo, el campo "Partidas:" contiene un asterisco "*" y un icono de ayuda. La sección "Fecha" tiene dos campos de selección de fecha: "Desde:" con el valor "01/10/2013" y "Hasta:" con el valor "31/10/2013". En la parte inferior, la sección "Utilizar precio unitario de" tiene dos opciones de radio: "Presupuesto" (desseleccionada) y "Costes" (seleccionada).

También se añade el recuadro "Utilizar precio unitario de" que permite elegir si los precios unitarios de la producción se tomarán del presupuesto o se calcularán a partir de los costes reales de de las funciones "Entradas de material" y "Gastos de material".

Gastos de personal

Dentro de la función "Gastos personal", el icono "Ficha personal" incluye el nuevo campo "Recurso mano de obra", que permite vincular a cada trabajador real con un recurso teórico de mano de obra previsto en el presupuesto. Esto permite mejorar las comparativas obtenidas entre el presupuesto y los costes reales, cuando se analizan al nivel de los precios elementales.

Ficha personal

Datos personales

Apellidos, Nombre	CEBRIAN RODRIGUEZ, LUCIA		
D.N.I.	12345678K		
Dirección	Calle Salamanca 1		
Localidad	Madrid		
Provincia	Madrid	CP 28001	
Teléfonos	954253245		
Fecha alta	01/01/2013	Fecha baja <input type="checkbox"/>	
Fecha antigüedad	01/01/2013		
Foto	<input type="text"/> ...		
Delegación	<input type="text"/> ...		
Departamento	<input type="text"/> ...		
Comentario	<input type="text"/>		
Recurso mano de obra	M00E.8a	Oficial 1ª electricidad	

Datos salariales

N.Afiliación S.S.	28455654553	
Categoría	Electricistas	...
Grupo de cotización	3	...
Puesto de trabajo	Electricista	
Código de contrato	Temporal	
Salario base bruto anual	18.000,00	
Pagas extras bruto	3.000,00	
Condiciones	Horas	

Listados de control de costes

Listado de desviaciones partidas presupuesto-real

El listado de control de costes "Desviaciones partidas presupuesto-real" incluye la nueva opción "Incluir todas las partidas sin coste real". Si esta opción se encuentra desactivada, el listado incluye sólo las partidas que tengan coste real; si se encuentra activada, se incluyen además el resto de partidas de presupuesto, aunque aún no tuvieran coste real.

Opciones...

Listado costes: Opciones 2

Obras a imprimir en los listado de existencias y movimientos de material flotante:

Nombre archivo Incluir documentos procesados
 Fuente definida en texto Caracteres # y @
 Imprimir N° de página Imprimir comentario en gastos de personal
 Imprimir precios unitarios e importes en gastos de personal
 Incluir todas las partidas sin coste real

Pedido o factura
 Margen Sup.: 4
 Margen Izq.: 45

Cálculo del precio unitario de los materiales
 Media ponderada
 Precio de cada documento

Totales en gastos de personal
 Totalizar por tipo de gasto
 Totalizar por personal
 Resumen de totales

Gastos de personal

<input checked="" type="checkbox"/> Apellidos, Nombre	30	<input type="checkbox"/> Fecha antigüedad	10	<input type="checkbox"/> N° Afiliación a la S.S.	10
<input checked="" type="checkbox"/> Dirección	20	<input type="checkbox"/> Delegación	10	<input type="checkbox"/> Categoría	10
<input checked="" type="checkbox"/> C.P.	10	<input type="checkbox"/> Departamento	10	<input type="checkbox"/> Grupo	10
<input checked="" type="checkbox"/> Localidad	10	<input type="checkbox"/> D.N.I.	10	<input type="checkbox"/> Puesto	10
<input type="checkbox"/> Provincia	10	<input type="checkbox"/> Fecha alta	10	<input type="checkbox"/> Código de contrato	10
<input type="checkbox"/> Teléfonos	10	<input type="checkbox"/> Fecha baja	10	<input type="checkbox"/> Salario base bruto anual	10

Esto es útil para que los totales de presupuesto y de sus capítulos incluyan todas las partidas, aunque aún no haya comenzado su ejecución.

Petición de ofertas por contratos

Este listado permite imprimir la información existente en la función "Costes>Petición de ofertas por contratos". Se genera una tabla en la que se comparan todas las ofertas existentes para cada contrato, y la comparación con los precios previstos en el presupuesto.

Solicitud de oferta

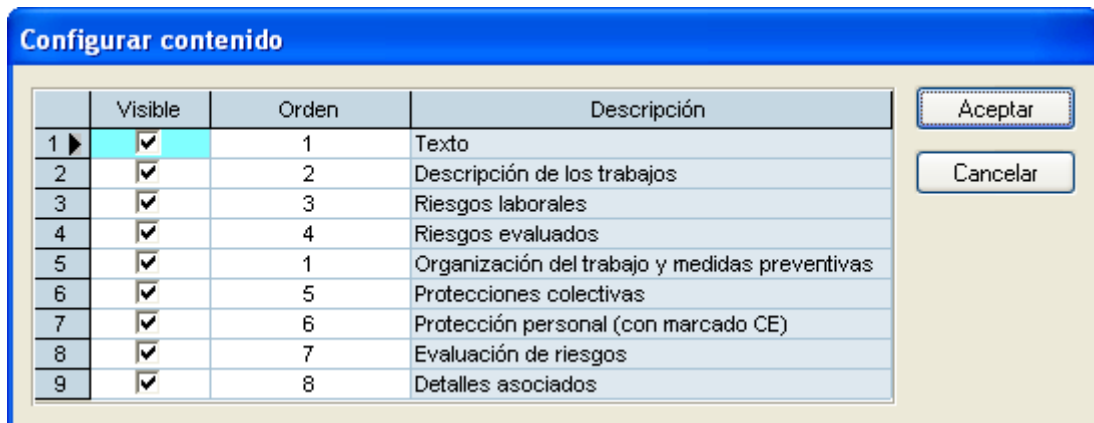
Este listado permite imprimir una de las ofertas recibidas para un contrato determinado. Para ello, en la caja de diálogo de la función "Imprimir" puede elegirse el "Contrato a imprimir" y la "Oferta a imprimir".

Seguridad y Salud

Memoria y pliego de condiciones

El nuevo icono "Configurar el contenido" permite elegir las secciones que se incluirán en los capítulos, y el orden de las mismas.

En la caja de diálogo que se muestra, es posible elegir si cada una de las secciones se desea visible o no, así como el orden en el que se muestran. Esto afectará tanto al trabajo en pantalla, como en la impresión del documento.



Anexo al plan

La función "Segur>Anexo" permite generar un documento nuevo, con una estructura de datos igual a la memoria y al pliego de condiciones, pero que puede tener textos independientes y su listado específico, como ampliación de los dos citados documentos.

Variables

El programa va recordando cada valor que se vaya introduciendo en cada variable de la función "Segur>Variables". De este modo, una lista desplegable permite elegir entre los últimos valores utilizados para cada una. El icono "Últimas variables usadas" permite consultarlas y modificarlas, o eliminar los valores que ya no se desee que sean recordados.

Listados de Seguridad y Salud

Alineación de imágenes

Dentro de las opciones de listados de Seguridad y Salud, el nuevo recuadro "Alineación de imágenes" permite elegir entre "Izquierda", "Centro" y "Derecha", para imprimir las imágenes existentes en el documento en la posición deseada.

Gestión de residuos

Registro modelo 2

El registro de residuos permite ir introduciendo las cantidades reales de cada tipo de residuos que se van generando en la obra, fecha a fecha, para poder comparar la suma de ellas con las cantidades previstas. El modelo 2 permite detallar estas cantidades según sus códigos LER, y cuenta con su listado correspondiente en los listados del grupo "Residuos".